

국민대학교 2021학년도 하계 계절학기 학점교류 안내

1. 세부 일정

구분	기간	비고
교류대학 추천마감	2021.05.25.(화) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 소속대학 담당부서는 국민대학교 교무팀으로 신청자 명단을 공문으로 일괄 송부함 공문 송부 및 본교 신청사이트에 온라인 등록 까지 완료하여야 최종 신청이 완료됨.
교류대학학생 온라인 등록마감	2021.05.25.(화) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 소속대학에서 학점교류 승인을 받은 학생은 신청사이트(https://onchange.kookmin.ac.kr/)에 접속하여 본인 정보 입력 및 개인정보 수집-이용-제3자 제공동의 등 신청 절차 완료하여야 함.
수업기간	2021.06.22.(화) ~ 2021.07.12.(월) 정규수업 15일	<ul style="list-style-type: none"> 월-금 매일 수업진행 (공휴일 제외) 비대면 수업을 원칙으로 하며, 실험·실습·실기 등의 수업은 개설이 제한될 수 있음.
개설과목 및 시간표 확인	2021.05.24.(월) 예정	<ul style="list-style-type: none"> http://www.kookmin.ac.kr → 학사공지게시판 동계계절학기 수강신청 관련 안내에 첨부예정
임시학번	2021.05.26.(수) 13:00 이후	<ul style="list-style-type: none"> 국민대학교 교무팀 → 대상자 개별통보(SMS, E-mail)
장바구니	2021.05.26.(수) ~ 05.27.(목) 시작일 10:00 ~ 종료일 16:00	<ul style="list-style-type: none"> 장바구니제도는 모의 수강신청으로 실제 수강 신청은 아님
수강신청	2021.06.01.(화) ~ 06.03.(목) 기간 중 10:00 ~ 16:00	<ul style="list-style-type: none"> 최대 6학점 수강신청 가능 포탈(https://portal.kookmin.ac.kr/por/ln) 로그인 후 학생이 직접 신청 및 열람 ID: 개별 통보된 임시학번 Password: 본인 인증 후 설정 기간 외 수강신청 및 변경은 허용하지 않음 강좌별 수강인원을 제한함 교외운영 교과목은 수강할 수 없음: 사회봉사Ⅲ, 현장실습 등 수강불가
수업료	학점당 90,000원	<ul style="list-style-type: none"> 수업료 납부기간 내 미납부시 수강신청 자동취소
수업료 고지서 출력 및 등록	2021.06.08.(화) ~ 06.10.(목) 은행업무시간 10시~21시에만 납부가능	<ul style="list-style-type: none"> 포탈 로그인 → 포탈 → 학생서비스 → 등록정보 → 등록금고지서조회 → 우리은행 전국지점 납부(가상계좌로 납부) 본 사항은 변경될 수 있으니 추후 학사공지 수강관련 안내 참조
폐강공고	1차: 2021.06.07.(월) 예정 2차: 2021.06.15.(화) 예정	<ul style="list-style-type: none"> http://www.kookmin.ac.kr → 학사공지 확인 개별통보 없음
폐강수강생지도	2021.06.16.(수) ~ 06.17.(목)	<ul style="list-style-type: none"> 가상대학 eCampus(온라인) 진행예정
환불신청	개강일 이전(2021.06.17. 16시)	수강료 전액
	수업일수 1/5이전(2021.06.22. 16시)	수강료의 80%
	수업일수 1/2 (2021.06.25. 16시)	수강료의 50%
	수업일수 1/2 초과	환불/수강포기 불가
환불금 송금	환불 신청 후 4주 이내	<ul style="list-style-type: none"> 학생 본인 계좌로 송금
성적관련 사항	2021.07.16.(금) 이후 소속대학에 성적 통보	<ul style="list-style-type: none"> 이수구분 <ul style="list-style-type: none"> - 전공: 전공선택 - 교양: 기초교양, 핵심교양, 자유교양 졸업예정자의 경우, 반드시 본교 성적통보일정을 고려하여 소속대학 확인 후 신청하기 바람.

* 상기 일정은 교내 및 기타 사정에 의해 변동될 수 있으며 본교 차세대시스템 도입으로 관련 메뉴 접근방법이 일부 변동될 수 있으므로 반드시 학사공지의 안내사항을 수시로 확인하시기 바랍니다.

2. 본교 수업시간

1A	1B	2A	2B	3A	3B	4A	4B
09:00~09:30	09:30~10:00	10:00~10:30	10:30~11:00	11:00~11:30	11:30~12:00	12:00~12:30	12:30~13:00
5A	5B	6A	6B	7A	7B	8A	8B
13:00~13:30	13:30~14:00	14:00~14:30	14:30~15:00	15:00~15:30	15:30~16:00	16:00~16:30	16:30~17:00
9A	9B	10A	10B	11A	11B	12A	12B
17:00~17:30	17:30~18:00	18:00~18:25	18:25~18:50	18:55~19:20	19:20~19:45	19:50~20:15	20:15~20:40
13A	13B	14A	14B				
20:45~21:10	21:10~21:35	21:40~22:05	22:05~22:30				

3. 교류대학 학생 온라인 등록 방법: 국민대학교 교환교류신청 가이드 참조**4. 문의**

가. 도서관 이용 및 전자출결을 위한 모바일학생증 사진 등록은 증명사진을 지참하여 본교 본부관 105호 종합서비스센터 방문(02-910-4050)

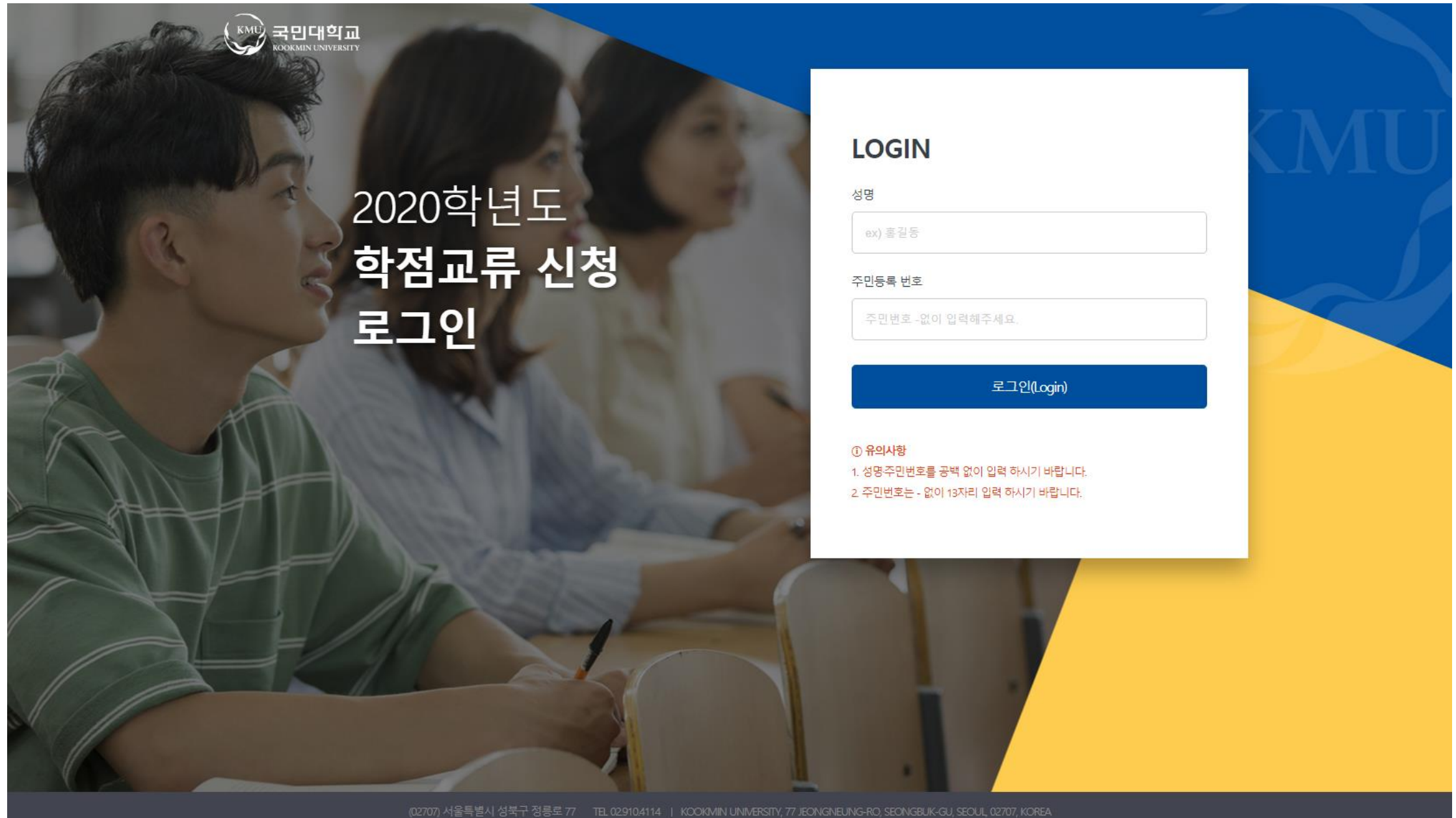
나. 문의사항: 국민대학교 교무처 교무팀(시간표 등 계절학기 관련 02-910-4039, 학점교류 02-910-4038)




국민대학교 국내학점교류 접속방법

접속 URL : <https://onchange.kookmin.ac.kr/> 로 접속 하면 로그인 페이지가 열림.

로그인 페이지가 열리면 성명, 주민등록번호 입력 후 [로그인] 버튼을 클릭합니다.
교환교류 신청화면으로 이동 됩니다.

The image shows a login page for Kookmin University. The background is a blurred photo of students in a classroom. On the right, there is a white login box with a blue header and a blue footer. The box contains fields for name and resident registration number, a login button, and a list of terms and conditions.

 국민대학교
KOOKMIN UNIVERSITY

2020학년도 학점교류 신청 로그인

LOGIN

성명

주민등록 번호

로그인(Login)

① 유의사항

1. 성명 주민번호를 공백 없이 입력 하시기 바랍니다.
2. 주민번호는 - 없이 13자리 입력 하시기 바랍니다.

1. 학적정보(지원학과/전공, 이메일, 휴대전화, 자택전화, 주소 등)를 입력합니다.
2. 교환학생정보(원소속대학, 원소속학과, 이수학기, 이수예정학점 등)를 입력합니다.

국내대학교류신청(In)

[학적정보](#) /
 [교환학생정보](#) /
 [원소속대학](#) /
 [원소속학과](#) /
 [이수학기](#) /
 [이수예정학점](#)

학적정보

주민번호	<input type="text"/>	성별	<input type="radio"/> 여자 <input type="radio"/> 남자		
학번	<input type="text"/>	성명	<input type="text"/>		
지원대학(원)	<input type="text"/>	지원학부(과)	<input type="text"/>	지원전공	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>
입학유형	<input type="text"/>	입학일자	<input type="text"/>	학적상태	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	휴대전화	<input type="text"/>	자택전화	<input type="text"/>
주소	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				
비고	<input type="text"/>				

교환학생정보

학년도/학기	<input type="text"/> <input type="text"/>	신청일자	<input type="text"/>
원소속대학	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>	원소속학과	<input type="text"/>
이수학기1	<input type="text"/> <input type="text"/>	이수학기2	<input type="text"/> <input type="text"/>
이수학기3	<input type="text"/> <input type="text"/>	이수학기4	<input type="text"/> <input type="text"/>
파견학기수	<input type="text"/>	이수예정학점	<input type="text"/>

1. 개인정보 수집-이용-제3자 제공 동의서 내용을 확인 및 모두 동의함 체크 후 [신청] 버튼을 클릭하면 정상적으로 신청이 완료 됩니다.
2. 신청 건을 취소 하고 싶을때에는 [신청취소] 버튼을 클릭하면 접수된 신청 내용이 취소 됩니다.

개인정보의 수집-이용-제3자 제공 동의서

본교에서는 교육기본법 제16조 제2항, 고등교육법 시행령 제73조에 의거하여 국내 대학간 학점교류와 관련하여 다음과 같이 개인정보를 수집-이용-제3자 제공을 하고자 합니다.

1. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

가. 개인정보의 종류 : 학과, 지원자 성명, 학번, 이메일, 휴대 전화번호

나. 개인정보의 수집 및 이용 목적 :

- 대학간 학술교류협정에 따른 학적 생성 기초자료 수집국내대학간 학점 교류 신청 및 수강신청, 학점인정 등 학사업무 진행을 위해 개인정보가 사용됩니다.
- 학점교류 신청자의 개인정보는 학점교류를 위한 학적생성 및 대학 생활 및 정보 안내의 목적으로 이용됩니다.

다. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 준영구

라. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

- 지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 학점교류 신청을 할 수 없습니다.

☒ 동의함

☐ 동의하지않음

2. 고유식별 정보 수집 및 이용에 대한 동의

가. 국내대학간 학점교류신청 및 학점인정을 위하여 지원자의 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호)를 수집하고 있습니다.

나. 지원자는 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 학점교류 신청을 할 수 없습니다.

☒ 동의함

☐ 동의하지않음

3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

가. 개인정보를 제공받는 자 : 본교와 학술교류 협정이 체결된 대학 중 학점교류 신청을 한 대상 대학

나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 학점교류학생 학적생성을 위한 기초자료 수집

다. 개인정보 제공항목 : 소속대학, 학과, 학번, 성명, 주민등록번호, 이메일 주소, 연락처

라. 동의를 거부할 권리와 동의 거부에 따른 불이익

- 지원자는 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 학점교류 신청을 할 수 없습니다.

☒ 동의함

☐ 동의하지않음

신청

신청취소

국민대학교 모바일학생증(K-CARD) 안내

1. 모바일학생증 발급 안내

▶ 발급절차

- ① 통합ID 및 개인정보 확인 : 포털시스템(portal.kookmin.ac.kr) 접속 > 통합ID 생성 및 로그인 > 내정보관리 > 개인정보수정 에서 핸드폰번호 입력
 ※ 모바일학생증 발급과정 중 포털시스템 내 본인의 핸드폰 번호와 일치 여부 확인
- ② Play Store 또는 App Store에서 “국민대학교 모바일학생증”로 검색/설치
 모바일 학생증 앱 실행 후 인증번호(4자리)를 전송받아 발급(추후 수신 방법 안내 예정)

2. K-CARD+ 시스템 이용 안내

(1) 전자지불 이용

▶ 국민페이(구, 사이버머니)란?

- 우리 대학에서 발행하는 선불 충전형 지불수단으로 교내 식당, 매점, 공동전산실 및 교내 프린터/복사기 이용 시 사용 가능

▶ 국민페이 충전방법

- (방법1) 가상계좌를 통한 국민페이 충전
 - ① K-CARD+ 홈페이지 로그인 후 국민페이 이용약관 동의
 - ② 홈페이지 메뉴 국민페이 > MY 국민페이 > 충전용 가상계좌 조회
 - ③ 본인에게 부여된 가상계좌에 입금(인터넷 뱅킹, 무통장입금 등)
- (방법2) 국민페이 자동충전 설정/조회
 - ① 홈페이지 메뉴 국민페이 > MY 국민페이 > 자동충전 설정/조회
 - ② 자동설정금액/자동충전금액 설정 후 신청/승인
- (방법3) 교내 입금기를 통해 국민페이 충전
 ※ 위치: 경상관1층, 종합복지관 지하, 법학관 수위실 앞, 복악관1층, 각 공동전산실

▶ 국민페이 사용방법

- QR 학생증 결제
 계산대/식수대 옆에 설치된 QR 단말기에 QR 학생증을 스캔하여 결제
- NFC 학생증 및 학생증 IC카드 결제
 계산대/식수대 옆에 설치된 NFC 및 카드 겸용 단말기에 스마트폰(NFC 기능은 안드로이드만 지원) 화면을 켜 상태에서 태그, 학생증 IC카드도 동일하게 태그하여 이용가능
 ※ NFC학생증은 스마트폰 NFC설정에서 카드모드로 변경 후 사용가능

▶ 교내 국민페이 이용가능 장소

- 식당(학생식당, 교직원식당, 한울식당, 생활관식당, 청향)
- 교내 복사/프린트
- 매점(복악관, 과학관, 공학관, 생활관C동, 과학관, 예술관)
- 커피전문점(복악관, 복지관, 공학관, 도서관, 과학관, 본부관)
- 서점, 문구기념품점, 디저트전문점(달콤쿵), 패스트푸드점(맘스터치), 도시락전문점
- 플레이스엔, 사진관, 안경점, 컴퓨터전문점, 화훼점, 화방, 복사실, 예술관전산실(플로터)
- 도서관(도서변상, 3D 프린팅), 웰니스센터

(2) 강의출결 이용

▶ 전자출결시스템이란?

사진기반의 온라인출석부 및 비콘/통합단말기로 구성되어 구성원이 쉽고 편하게 출결 가능

▶ 전자출결시스템 이용방법

- 온라인출석부 출석 : 전체 강의실에서 이용할 수 있도록 전자교탁 및 모바일기기를 통해 교강사가 온라인출석부에 접속하여 수동으로 출결
 (접속주소 : <http://kclass.kookmin.ac.kr>)
- 비콘 출석 : 공동강의실 중앙 부근 비콘을 이용하여 모바일학생증 앱으로 출결이 체크 되고, 온라인출석부에 자동으로 출결정보 반영
- 통합단말기 출석 : 대형 공동강의실(100석 이상)에 한하여 통합단말기가 설치되어 해당 강의실 수업시간표를 보여주고 모바일학생증(QR/NFC) 및 학생증 IC카드를 통해 출석 가능

▶ 출결 확인방법

- 학생은 출결 정보를 실시간으로 'K-CARD+ 홈페이지' 및 모바일학생증 앱을 통해 확인

(3) 도서관 이용

▶ 도서관 본인인증

- 성곡/법학도서관 게이트 출입, 유/무인 대출 및 반납, 열람실 무인좌석 발급 키오스크, 복사/프린트에서 모바일학생증(QR/NFC) 및 학생증 IC카드로 편리하게 이용

▶ 모바일 좌석배정

- 도서관 앱 > 좌석배정 > 열람실 좌석배정에서 본인이 원하는 좌석 배정받기

(4) 출입관리

▶ 출입인증

- 정후문 또는 건물에 설치된 단말기에 모바일학생증(QR/NFC) 또는 학생증 IC카드로 인증·출입



※ 자세한 사항은 K-CARD+ 홈페이지(kcard.kookmin.ac.kr) 또는 QR코드를 통해 확인하시기 바랍니다.